EVALUACIÓN INDUCCIÓN SG-SST	GESTIÓN SST		
	Código	**Versión**	**Fecha**
	SST-F-17	1	22/02/2026

Nota: _____

NOMBRE: _____ FECHA: _____
CARGO: _____CEDULA: _____
PROYECTO/ PROCESO/FRENTE DE TRABAJO:

Inducción: _____ Reinducción: _____

1. De acuerdo con la misión de la UNION TEMPORAL PARQUES 2C, marque con una (X) los servicios que ofrecemos:

(___)	Supervisión/ Interventoría	**(___)**	Construcción de obras civiles
(___)	Venta de equipos y herramientas	**(___)**	Estudios y diseños

2. ¿Cuáles son las políticas que existen en UNION TEMPORAL PARQUES 2C

a) _____

b) _____

c) _____

3. Relacione con una línea el objetivo del Sistema

	Controlar los Accidentes y prevenir Enfermedades profesionales
Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Satisfacer al Cliente cumpliendo con sus especificaciones técnicas
	Prevenir la contaminación

4. ¿Marque FALSO (F) o VERDADERO (V) de acuerdo a sus responsabilidades frente al sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo (SGSST)?

(___) Es necesario conocer y cumplir las normas y procedimientos establecidos por la empresa en temas SST.

(___) Debo participar solamente en aquellas actividades de capacitación y formación que sean de su interés.

(___) Reportar incidentes, condiciones y actos inseguros no es obligación?

(___) Ocultar a la Empresa cualquier condición de salud que pueda afectar el desempeño laboral

(___) Utilizar los elementos de protección personal no es obligatorio

5. En caso de Accidente de Trabajo (Ordene del 1 al 5)

(___) Informar al Profesional SST o jefe inmediato

(___) Brindar primeros auxilios

(___) Trasladar al centro médico si es necesario

(___) Reportar a la ARL

(___) Investigar el accidente

6. ¿Marque con una X que es el PLAN DE EMERGENCIAS?

(___) Un documento que me dice que debo hacer en caso de cualquier accidente

(___) Un documento que incluye el que debo hacer antes, durante y después de una emergencia y me ayuda a prepararme para atenderla.

(___) Resumen de las emergencias en obra.

7. Relacione los significados de las siglas:

COPASST → _____

ARL → _____

EPP → _____

Firma: _____

Fecha: _____

¡BIENVENIDO!